



Skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 23.02.26 kl. 18-20 Kirkeby.

Der serveres smørrebrød kl.18:00-18:15

Dagsorden udarbejdet: Lisbeth Vibeke

Deltagere:

<input type="checkbox"/>	Heidi	<input checked="" type="checkbox"/>	Vibeke	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Christian	<input checked="" type="checkbox"/>	Natasja	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Lisbeth	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Louise	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Majbrit	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	Peter			
<input checked="" type="checkbox"/>	Signe			
<input checked="" type="checkbox"/>	Thea			
<input type="checkbox"/>	Pia U			

Referent: Vibeke

Bilag til dette møde:

Dagsorden	Indhold/Referat
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Godkendelse af referat 12.01'26	Godkendt
3. a) Nyt fra formand	-Fint arrangement med SSP i 4. klasse -Bestyrelsen i juniorklubben træder ud ved næste generalforsamling d. 11. marts 2026.
b) Nyt fra elevråd	- / -Der arbejdes på at inddrage eleverne aktivt i de anderledes skoledage. -Elevrådet inviteres med til at deltage i 1 time fra mødet begynder.
c) Nyt fra forældre	- /
d) Nyt fra medarbejdere	- OBS på anvendelsen af AI ved overgange i slutningen af skoledagen samt ved transport fra A til B.
e) Nyt fra ledelsen	-Aftaler for CETS vedr. snerydning -Status på sygefravær på Issø-skolen med sammenligning til Skole og Uddannelse i Svendborg Kommune herunder modtagelse og instruktion af vikarer på Issø-skolen -Info vedr. trivselsarbejde på Issø-skolen. - Åbent hus for FSFO d. 24/2 - Godt samarbejde med KIF



Dagsorden	Indhold/Referat
<p>4. Princip for "En skole i trivsel"</p> <p>Varighed: 20 min.</p>	<p>Indledende drøftelse af udarbejdelse af princippet for "En skole i trivsel".</p> <p>Bestyrelsen ønsker at understøtte skolens pædagogiske personale i at formulere hvordan skolen beskriver det at være en "Skole I Trivsel".</p> <p>Det aftales, at skolens personale og ledelse udarbejder et bud på princippet og efterfølgende lader bestyrelsen arbejde videre med det.</p>
<p>5. Skolemad</p> <p>Varighed: 15 min.</p>	<p>Drøftelse af muligheden for skolemad, fx via skolemad.nu.</p> <p>Der har været god kontakt med ekstern leverandør og der etableres møde til videre drøftelse.</p>
<p>6. Store SKB-temaer 25-26</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Skoleårets planlægning -status på kommende proces ● Timefordelingsplan -fremlæggelse af lektioner for næste skoleår jvf. Folkeskolens kvalitetsprogram. <p>Varighed: 20 min.</p>	<p>Skoleårets planlægning:</p> <p>Der er afholdt evaluering og skoleplansmøde i uge 8 og fokus på kommende indsatser foregår som inddragende proces med personale og TR.</p> <p>Antal lektioner til kommende skoleår jvf. minimumstimetal for skoleåret 2026/27 fra UVM:</p> <p>0.-1. klassetrin får 24 lektioner pr. uge 2.-3. klassetrin får 27 lektioner pr. uge. (status quo fra i år) 4. klassetrin får 29 lektioner pr. uge 5. klassetrin får 30 lektioner pr. uge. 6. klassetrin får 32 lektioner pr. uge. 7. klassetrin får 32 lektioner pr. uge. samt konf.undervisning 8.-9. klassetrin får 33 lektioner pr. uge.</p> <p>Skoleåret 2027/28 ændres minimumstimetallet igen, så vi skal justere ved næste års planlægning.</p>
<p>7. Deltagelse i SKB-møder</p> <p>Varighed: 10 min.</p>	<p>Kort drøftelse af aktuel situation og herefter beslutning.</p> <p>Der afholdes valg til SKB mandag d. 11. maj 2026. Kontoret fremsender info til forældre om kommende valg.</p> <p>SKB-mødet d. 18. maj 2026 ændres til d. 11. maj 2026. Kontoret ændrer det i aula-kalenderen for medlemmerne af SKB og personalet.</p>
<p>8. Regnskab 2025 - opfølgning på forventet resultat</p>	<p>Orientering om forventet resultat for 2025.</p>



Dagsorden	Indhold/Referat
Varighed: 10 min.	Vi forventer at det endelige resultat afviger med 3,3% og det er en klar forbedring end den budgetterede afvigelse.
9. Punkter til næste møde	<ul style="list-style-type: none">● Skoleårets planlægning 2026/27● Formandens årsberetning● Budgetopfølgning 2026● Gennemgang af den endelige sorgplan for Issø-skolen.● kommunikation: Uddybning af ønske om styrkelse af kommunikation.● Drøftelse af opmærksomheder vedr. mobiler og AI-funktioner.

Referent: Vibeke Østergaard, skoleleder