



Skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 24. august 2026 kl. 18-20 Stenstrup. Der serveres sandwich

Dagsorden
udarbejdet:

☐

Lisbeth

☐

Vibeke

Deltagere:

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Heidi
Christian
Lisbeth
Silke
Majbrit
Rune
Signe
Thea
Pia U
Michella

☐
☐
☐
☐

Vibeke
Natasja

☐
☐

Referent:

☐

Vibeke

Bilag til møde:

Referat fra udvalgmøde, høringsmateriale og SKB årshjul 2026/27

Næste møde er d. 5. oktober 2026 i Stenstrup.

Dagsorden	Indhold/Referat
1. Godkendelse af dagsorden og velkomst til nye medlemmer	Velkommen til Michella og Silke, nye medlemmer af skolebestyrelsen
2. Seneste referat fra d. 8. juni blev godkendt på selve mødet og ligger på hjemmesiden.	/
3. Muligt flyt af SKB-møde d. 21. september til d. 5.oktober?	Mødet flyttes pga. ansættelsessamtaler. Årshjulet ændres på hjemmesiden.
4. Valg af formand og næstformand	Lisbeth Raahauge fortsætter som formand Heidi Hansen fortsætter som næstformand
5. a) Nyt fra formand	- Ikke noget nyt.
b) Nyt fra elevråd	- Er ikke konstitueret endnu. Deltager på næste møde
c) Nyt fra forældre	- Ikke noget nyt.
d) Nyt fra medarbejdere	- God start på skoleåret i Kirkeby. Alle årgange er påbegyndt LEAPS-forløb, dog starter 1. årgang senere. - Ny pædagog ansat i Kirkeby og har haft første arbejdsdag i dag.



Dagsorden	Indhold/Referat
	- God start i Stenstrup. Velkommen til 4. årgang som er nye på afdelingen. LEAPS er så småt i gang. - 9. årgang er på lejrskole på Bornholm. - 8. årgang skal på lejrskole i uge 40. - Udeordning er justeret, så de ældste klasser må være inde i 12-pausen.
e) Nyt fra ledelsen	- Vi har ansat ny lærer i Kirkeby pr. 1. august. - Vi har haft en god skolestart på begge matrikler. - Folder om god kommunikation fremvises i kladdeform. Personalet modtager også kladden og kan komme med ændringsforslag forud for de første forældremøder. - Aulaopsætningen i forbindelse med nye skoleumre har bevirket at administrationen har været udfordret på driften. En del forældre har henvendt sig spørgende til skemaer og fraværsregistrering, men det ser efterhånden ud til at det virker bedre for nuværende. Administrationen arbejder videre med udbedringen. - Vi har en ledig stilling til besættelse d.1. november.
6. Høringsmateriale til nyt høringssvar gennemgås. Referat fra BUKF medfølger. Materialet læses forud for mødet. Varighed 30 min.	SKB har efter gennemgang af materialet valgt at imødekomme kommunalbestyrelsens ønske om ændring i formuleringen ang. kompetence i forhold til klassedannelser.
7. Gennemgang: SKB årshjul Årshjulet læses forud for mødet med fokus på større temaer for året. Tema til dagens møde er <i>Udkastet til ændringer ang. klassedannelser på Issø-skolen.</i> Varighed: 25 min.	Årshjulet gennemgås og der er bemærkninger til følgende: Principper: arbejdet afsluttes ved decembermødet i stedet for maj-mødet-. Det ændrede forslag er læst forud for mødet og godkendt med få ændringer dags dato.
8. Invitation fra Skole og Forældre vedr. møde d. 10. september: -Kort info vedr. det nye initiativ om onboarding af skolebestyrelsesmedlemmer. Varighed: 10 min.	Vi afventer det endelige program. Deltagere fra SKB: Heidi, Silke, Majbrit, Lisbeth, Rune Deltagere fra Issø-skolen: Skoleleder. Invitation til andre Skole & forældre-online-kurser sendes ca. 4-5 gange om året. Årsmøde: Skolen betaler for 2 deltagere til lørdagens program.
9. Budgetopfølgning: Gennemgang af den seneste opfølgning efter sommerferien. Varighed: 15 min.	Vi er fortsat i en positiv udvikling og afvigelsen er under kontrol.
10. Eventuelt	-Gode tilbagemeldinger på at skolefrugtordningen er genoptaget. -Oversigt med særlige dage er godt at have - den genudsendes hurtigst muligt.



Dagsorden	Indhold/Referat
	-Lisbeth og Signe deltager i 0. classes forældremøde d. 9. september. -Skolens sorgplan lægges på hjemmesiden. -Der arbejdes på dels SKB postkasse i fysisk form på begge matrikler til gode idéer samt rettelser af driftsfejl på Aula.
11. Godkendelse af dagens referat	Referatet er godkendt.

Referent: Vibeke Østergaard, skoleleder